



คู่มือการปฏิบัติงาน กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตรัง กระบี่
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สภาพสังคมปัจจุบันได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ผลจากการเปลี่ยนแปลงทำให้เกิดปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจและวัฒนธรรม ทำให้เกิดผลกระทบต่อเด็ก เยาวชนในวัยเรียน โดยเฉพาะเรื่อง พฤติกรรมและลักษณะ อันพึงประสงค์ของเด็ก ความปลอดภัยในชีวิต ปัญหายาเสพติดซึ่งเป็นภัยรอบข้างสำหรับเด็กและเยาวชน จึง จำเป็นต้องมีผู้ ชี้แนะ ให้คำแนะนำให้ความรักความไว้วางใจและความเข้าใจแก่เด็กทุกคนเพื่อหวังให้เยาวชน เติบโตอย่างมีคุณภาพ เป็นคนดีมีพฤติกรรมที่ดีอยู่ในสังคมอย่างปลอดภัยและมีความสุข คู่มือการปฏิบัติงานกลุ่ม บริหารงานกิจการนักเรียนเล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อ นำไปใช้ในการดำเนินการดูแลช่วยเหลือนักเรียนทุกคน โดยร่วมกับ ผู้ปกครองนักเรียนและโรงเรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ป้องกัน แก้ปัญหา และส่งเสริมพัฒนานักเรียนอย่าง เป็นระบบ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทนำ	๑
- การบริหารงานกิจการนักเรียน	๑
- วัตถุประสงค์	๑
โครงสร้างการบริหารกิจการนักเรียน	๒
บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๓
ภารกิจและขอบข่ายกลุ่มกิจการนักเรียน	๔
- กลุ่มงานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน	๔
- กลุ่มงานคุณธรรมจริยธรรม	๔
- กลุ่มงานป้องกันและแก้ปัญหา ยาเสพติด	๕
- กลุ่มงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (งานระดับชั้น)	๕
- กลุ่มงานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๖
- กลุ่มงานเวรประจำวันสัปดาห์	๖
- กลุ่มงานเครือข่ายผู้ปกครอง	๖
- กลุ่มงานสัมพันธ์ชุมชน	๗
- กลุ่มงานกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน	๗
- กลุ่มงานสารสนเทศกิจการนักเรียน	๘
- กลุ่มงานสารบรรณ	๘
- กลุ่มงานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๙

บทนำ

กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน งานที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลนักเรียนให้มีพฤติกรรมที่เหมาะสม เสริมสร้างให้นักเรียนมีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม พร้อมทั้งจะเจริญเติบโตเพื่อเป็นพลเมืองดีของประเทศชาติต่อไปในอนาคต งานบริหารงานกิจการนักเรียนเป็นงานที่มุ่งช่วยสร้างคุณสมบัติสำคัญที่มุ่งหวัง ให้นักเรียน ส่งเสริมการเรียนรู้และชีวิตความเป็นอยู่ของนักเรียนในโรงเรียนให้ดำเนินไปได้ด้วยดี มีวินัยในตนเอง ซึ่งงานกิจการนักเรียนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเหมาะสมตามวัยและความแตกต่างระหว่างบุคคล มีทักษะ การดำเนินชีวิต มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรม จริยธรรม พัฒนาตนเองสู่โลกแห่งอาชีพรวมทั้งดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมอย่างปกติสุข และเป็นส่วนหนึ่งของระบบโรงเรียนซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารงานของผู้อำนวยการสถานศึกษาและมอบหมายให้รองผู้อำนวยการ เป็นผู้ดำเนินการบริหารงานกิจการนักเรียน ที่มีส่วนสัมพันธ์อย่างยิ่งกับการเรียนการสอน หรืองานฝ่ายวิชาการ และงานแนะแนวนักเรียน

วัตถุประสงค์

งานกิจการนักเรียนเป็นที่ยุ่ส่งเสริมเติมเต็มคุณภาพของผู้เรียน นอกเหนือจากการเรียนการสอนตามปกติและเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้นำความรู้ความสามารถที่ได้ไปใช้จริง เป็นการถ่วงโยงการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

โครงสร้างการบริหารกิจการนักเรียน
โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัย ตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘



บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

บทบาทและหน้าที่รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. วางแผนงาน และให้คำปรึกษางานบริหารกิจการนักเรียน
๒. ร่วมจัดทำแผนงาน/โครงการ วางแผนการดำเนินงานและกำหนดปฏิทินกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
กำกับ นิเทศ ติดตามงานบริหารกิจการนักเรียน
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

บทบาทและหน้าที่กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ดังนี้

๑. ควบคุมดูแลนักเรียนด้านความประพฤติ และการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่เหมาะสมให้แก่นักเรียน และส่งเสริมให้พฤติกรรมที่พึงประสงค์พัฒนา
ยิ่งขึ้น รักษาความปลอดภัยและดูแลสวัสดิภาพของนักเรียน
๓. รักษาความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน

ภารกิจและขอบข่ายการบริหารงานกิจการนักเรียน

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน มีหน้าที่ วางแผนบริหารงานกิจการนักเรียน กำหนดทิศทาง นโยบาย และจัดทำแผนพัฒนางานกิจการนักเรียน ส่งเสริม สนับสนุนร่วมปรึกษา วางแผนงาน กิจกรรม นิเทศ กำกับ ติดตามงานกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---|
| ๑. นางจุฑามาส แสนสุข | รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |
| ๒. นายวรวิทย์ จันทรฝาก | ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |
| ๓. นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม | หัวหน้ากลุ่มบริหารกิจการนักเรียน |

๑. งานระเบียบวินัยและความประพฤตินักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑) นายจรินทร์ จู้ห้อง | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายวีระพงศ์ ชาตรีกุล | กรรมการ |
| ๓) นางสาวรุ่งดาว อ้นชุม | กรรมการ |
| ๔) นายสัณชัย เรืองอินทร์ | กรรมการ |
| ๕) นายนภัส ฉั่นย่อง | กรรมการ |
| ๖) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ | กรรมการ |
| ๗) นายรัตนพันธ์ เจนวนิช | กรรมการ |
| ๘) นายอมรชัย ศรีสุวรรณ | กรรมการ |
| ๙) ครูที่ปรึกษาทุกห้อง | กรรมการ |
| ๑๐) นายวรายุทธ พิชัยรัตน์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนานักเรียนให้มีระเบียบวินัยและมีความประพฤติเหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน จัดระบบควบคุมความประพฤตินักเรียนให้สอดคล้องตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง จัดระบบการตรวจทรงผม เครื่องแต่งกายนักเรียน จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ กิจกรรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน และรายงาน กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและเป็นคนดีสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

๒. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑) นางสาวเมธาวี อิ่มคุนออก | ประธานกรรมการ |
| ๒) นางฉันทนา ศรีมณี | กรรมการ |
| ๓) นางสาวไหม หว่างสกุล | กรรมการ |
| ๔) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม | กรรมการ |
| ๕) นายวรวิทย์ จันทรฝาก | กรรมการ |
| ๖) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล | กรรมการ |
| ๗) นางสาวศินี หอยสังข์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน งานศาสนพิธี ศาสนพิธีกร เพื่อให้นักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามระเบียบโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง

๓. งานป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติด ประกอบด้วย

๑) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	ประธานกรรมการ
๒) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๒) นางสาวรุสดีดา อรน้อย	กรรมการ
๓) ครูที่ปรึกษาทุกคน	กรรมการ
๔) นายวีรวัฒน์ บ่อหนา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริมการจัดกิจกรรมรณรงค์การป้องกันและแก้ปัญหาเสพติดในโรงเรียนและบริหารจัดการนักเรียนให้ปลอดจากบุหรี่และสารเสพติด จัดระบบรายงานผลการพัฒนางาน กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ให้การดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาในโรงเรียนบรรลุผลสำเร็จ

๔. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (งานระดับชั้น) ประกอบด้วย

๑) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวธนิศา ใจเย็น	กรรมการ
๓) นางสาวจารุวรรณ บุญชลาลัย	กรรมการ
๔) นางพนัดดา ชินรินทร์	กรรมการ
๕) นางอุษารัตน์ โสภารัตน์	กรรมการ
๖) นายอุทิศ สุวรรณศิริ	กรรมการ
๗) นางสาวกาญจนา ขุนเจริญ	กรรมการ
๘) นางสาวปริญนันท์ ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๙) นายสัญญาชัย เรืองอินทร์	กรรมการ
๑๐) นางสาวนาถรณี ชูอ่อน	กรรมการ
๑๑) นางสาวรุ่งดาว อันชุม	กรรมการ
๑๒) นายกฤตกร สภาสันติกุล	กรรมการ
๑๓) นางสาวโซเฟีย อีซอ	กรรมการ
๑๔) ครูที่ปรึกษาทุกคน	กรรมการ
๑๕) นางสาวรุสดีดา อรน้อย	กรรมการ
๑๖) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ส่งเสริม พัฒนา การดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จัดระบบเอกสารงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดระบบการโฮมรูมของครูที่ปรึกษาจัดปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง จัดระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย ตรัง ให้มีคุณภาพ รายงาน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง วางแผน ส่งเสริม พัฒนา นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานต่างๆ เพื่อส่งเสริม

พัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และแก้ไขปัญหาพฤติกรรมนักเรียน และดำเนินการระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนในระดับชั้น ให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

๕. งานส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๓) นางฉันทนา ศรีมณี	กรรมการ
๔) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๕) นางสาวศินี หอยสังข์	กรรมการ
๖) นางสาวไหม หว่างสกุล	กรรมการ
๗) นายวีรวัฒน์ บ่อหนา	กรรมการ
๘) นางสาวอรอนงค์ ทองเจิม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียน คณะกรรมการนักเรียนหอพัก และเป็นที่ปรึกษา และกำกับ ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการนักเรียน

๖. งานเวรประจำสัปดาห์ ประกอบด้วย

๑) นายวรายุทธ พิชัยรัตน์	ประธานกรรมการ
๒) นายสุทธิพงษ์ อุดมเจริญศักดิ์	กรรมการ
๓) นางสาวศศิธัญนันท์ ตันวิมลรัตน์	กรรมการ
๔) นางสาวณชมน รุ่งใสวัฒนา	กรรมการ
๕) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๖) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๗) นางสาวรุ่งดาว อ้นชุม	กรรมการ
๘) นายสัญญาชัย เรืองอินทร์	กรรมการ
๙) นายณภัส ฉันทย่อง	กรรมการ
๑๐) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการ
๑๑) นายรัตนพันธ์ เจนวนิช	กรรมการ
๑๒) นายอมรชัย ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๑๓) นายจรินทร์ จุ้ห้อง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการจัดครูเวรประจำสัปดาห์เพื่อควบคุม ดูแล ความประพฤติ ความมีระเบียบวินัยของ นักเรียน อบรม และแจ้งข่าวสารแก่นักเรียนหน้าเสาธง ดูแลความเรียบร้อย ความสะอาดของอาคารเรียน ห้องเรียน บริเวณโรงเรียน ห้องน้ำ ห้องส้วม การออกนอกบริเวณโรงเรียนของนักเรียน และกำกับ ติดตาม รวบรวมข้อมูล และรายงาน ผลการปฏิบัติหน้าที่เวรของครูและบุคลากร

๓. งานเครือข่ายผู้ปกครอง ประกอบด้วย

๑) นางสาวสุพัตรา ศรีชะโคตร	ประธานกรรมการ
๒) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๓) นายจรินทร์ จู้ห่อง	กรรมการ
๔) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๕) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๖) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๗) นางสาวเมธาวิ อิมคุนออก	กรรมการ
๘) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการ
๙) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการจัดเตรียมประชุมการคัดเลือกตัวแทนผู้ปกครอง เพื่อเลือกเป็นคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับห้องเรียน เครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้นเรียน และเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน ดำเนินการประสานงานกับประธานเครือข่ายผู้ปกครอง การจัดการประชุมต่างวาระต่างๆ ของเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน

๔. งานสัมพันธ์ชุมชน ประกอบด้วย

๑) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นางสาวสุพัตรา ศรีชะโคตร	กรรมการ
๔) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการ
๕) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๖) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๗) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการ
๘) นายจรินทร์ จู้ห่อง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการสร้างเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและองค์กรต่างๆในท้องถิ่น ติดต่อดูแลประสานความร่วมมือกับชุมชน บุคคลในชุมชน สร้างความเข้าใจระหว่างชุมชนผู้บริหาร คณะครูอาจารย์ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน รวมถึงการให้ความร่วมมือในด้าน ต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทางด้านการศึกษา การสนับสนุนทางด้านทรัพยากร กำลังคนและทุนทรัพย์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของโรงเรียน ในขณะเดียวกันก็มีความเจริญก้าวหน้าและเกิดประโยชน์ทั้งของโรงเรียนและชุมชน

๕. งานกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นางสาวธนิศา ใจเย็น	กรรมการ
๔) นางพนัดดา ชินรินทร์	กรรมการ
๕) นายอุทิศ สุวรรณศิริ	กรรมการ

๖) นางสาวปรียนันท์ ศรีสุวรรณ	กรรมการ
๗) นางสาวนาถรณี ชูอ่อน	กรรมการ
๘) นายกฤตกร สภาสันติกุล	กรรมการ
๙) นางสาวรุ่งดาว อ้นชุม	กรรมการ
๑๐) นายณภัฏ ฉันทะย่อง	กรรมการ
๑๑) นายรัตนพันธ์ เจนวนิช	กรรมการ
๑๒) นางสาวรุตติดา อรน้อย	กรรมการ
๑๓) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ให้นักเรียนมีการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ เป็นกิจกรรมที่จัดอย่างเป็นกระบวนการ ด้วยรูปแบบ และวิธีการที่หลากหลาย เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของนักเรียนในด้านความรู้ ความสามารถ ความมีระเบียบวินัย ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี ความรับผิดชอบ การทำงานร่วมกัน การรู้จักแก้ปัญหา การตัดสินใจที่เหมาะสมมีความมีเหตุผล การช่วยเหลือแบ่งปัน เอื้ออาทรและสมานฉันท์กัน

๑๐. งานสารสนเทศกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๔) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๕) นายวรยุทธ พิชัยรัตน์	กรรมการ
๖) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการ
๘) นางสาวศินี หอยสังข์	กรรมการ
๙) นางสาวรุตติดา อรน้อย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน กำหนดนโยบาย การดำเนินงานตามโครงการบริหารจัดการในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ คู่มือนักเรียน และที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และคณะกรรมการนักเรียน จัดเก็บในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ ให้มีความพร้อมต่อการใช้งานให้เป็นปัจจุบัน และต่อเนื่อง อำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการของกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายร่วมเป็นคณะกรรมการวินิจฉัย กลั่นกรอง กรณีนักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ การกระทำผิดวินัยของโรงเรียนและกระทำผิดตามกฎหมาย เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อย่างถูกต้องเหมาะสม ส่งเสริมให้มีบรรยากาศสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะผู้เรียนและเป็น แบบอย่างที่ดีแก่สังคมส่วนรวม สอดคล้องตามระบอบประชาธิปไตย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ค่านิยมหลักของ คนไทย ๑๒ ประการ คุณลักษณะสุจริต คุณลักษณะผู้เรียนในยุคศตวรรษที่ ๒๑ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อีกทั้งยังสร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียน ทักษะชีวิต และการส่งเสริมทักษะอาชีพ

๑๑. งานสารบรรณ ประกอบด้วย

๑) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นางสุพัตรา ศรีชะโคตร	กรรมการ
๔) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๕) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	กรรมการ
๖) นายวรยุทธ์ พิชัยรัตน์	กรรมการ
๗) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการ
๘) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนพัฒนาระบบงานธุรการกิจการนักเรียนให้มีคุณภาพ เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และเอื้อประโยชน์ต่อทางราชการ ตามกรอบงานที่เกี่ยวข้องในระบบงานสารบรรณ และจัดทำทะเบียนรับ-ส่งเอกสารและหนังสือราชการ จัดเก็บและทำลายหนังสือราชการ

๑๒. งานพัสดุกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ประกอบด้วย

๑) นายวีระพงษ์ ชาตรีกุล	ประธานกรรมการ
๒) นางสาวสมศรี หนูทอง	กรรมการ
๓) นายวรวิทย์ จันทร์ฝาก	กรรมการ
๔) นายจริณ จูห้อง	กรรมการ
๕) นายทรงศักดิ์ หมั่นถนอม	กรรมการ
๖) นางสาวชนิษฐา พรประเสริฐ	กรรมการ
๗) นางสาวรุฬัดดา อรน้อย	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง กลุ่มงานกิจการนักเรียน ตามขั้นตอนและถูกต้องตามระเบียบ และจัดทำบัญชีวัสดุและทะเบียนครุภัณฑ์ ตรวจสอบพัสดุ และจำหน่ายพัสดุ